

SEMINARIO TEOLÓGICO  
ADVENTISTA DEL SÉPTIMO  
DÍA

Ministerio Pastoral (NAD Español),  
Promoción 2014

2do año

GSEM706

FUNDAMENTOS ESPIRITUALES Y  
TEOLÓGICOS PARA EL MINISTERIO  
*2015*



Andrews  
University  
Seek. Affirm. Change.



GSEM706

## FUNDAMENTOS ESPIRITUALES Y TEOLÓGICOS PARA EL MINISTERIO

Ministerio Pastoral (NAD Español) Promoción 2014

---

### INFORMACION GENERAL DEL MODULO

---

Ubicación de Clase Intensiva:	Berrien Springs, MI – Andrews University
Fecha de Clase Intensiva:	Septiembre 7-17, 2015
Créditos Ofrecidos:	8

---

### INFORMACIÓN DE CONTACTO DEL INSTRUCTOR

---

Profesor:	Profesor Joe Kidder, DMin
Teléfono:	(269) 471- 8316
Email:	kiddersj@andrews.edu

---

### DESCRIPCIÓN DEL MODULO

---

Este es un módulo fundamental requerido para todos los estudiantes de Doctorado en Ministerio. El módulo desarrolla las bases espirituales y teológicas para la práctica del ministerio y crecimiento de la misión y además busca guiar al estudiante a la autorreflexión y examinación de su vida y sus creencias.

---

## MATERIALES PARA EL MÓDULO

---

Se requiere:

Para ISBN e información del precio, por favor vea la lista en la Librería. [www.andrews.edu/bookstore](http://www.andrews.edu/bookstore).

*Enrolled program participants may contact the professor or the DMin office to obtain the titles for the required reading assignments and recommended reading list.*

---

## RESULTADOS DEL PROGRAMA

---

1. Desarrollar una espiritualidad bíblica más profunda.
2. Experimentar un enriquecimiento de la vida personal y familiar.
3. Intensificar el compromiso con el ministerio.
4. Desarrollar una perspectiva adventista de la evangelización, misión y ministerio.
5. Experimentar relaciones positivas colegiales.
6. Desarrollar una visión global de la sociedad y el ministerio.
7. Obtener conocimientos teóricos que contribuyan al avance del ministerio.
8. Desarrollar una comprensión del modelo bíblico de liderazgo de servicio.
9. Evaluar las prácticas ministeriales a través de la reflexión teológica.
10. Usar herramientas apropiadas para el análisis de las necesidades de las Iglesias y comunidades.
11. Desarrollar habilidades que faciliten un ministerio más efectivo.
12. Articular ideas teológicas y teóricas que permitan avanzar en el ministerio global.
13. Desarrollar hábitos de estudio que contribuyan al aprendizaje permanente.

---

## EL COHORT

---

Este módulo está abierto para miembros del Ministerio Pastoral (NAD Español), que toman juntos la secuencia de los módulos y el proyecto del seminario. Los miembros de esta Promoción se reunirán en grupos entre los intensivos y llevarán a cabo proyectos que les permitan avanzar en sus competencias.

**2014 Pastoral Ministry (Spanish NAD) Cohort**

Curriculum y Horario para el cohort que comienza en el 2014:  
(siga el enlace en los títulos para obtener el curriculum)

Course #	Course Name	Instructor	Intensive	Intensive
----------	-------------	------------	-----------	-----------

			<b>Dates</b>	<b>Location</b>
CHMN747	Liderazgo Cristiano <u>Christian Leadership</u> (4 cr) - (in English)	Ricardo Norton	Sep 8-16, 2014	Andrews University
GSEM790	<u>DMin Project Seminar</u> (4 cr) <u>Daily schedule for intensive</u>	David Penno	Sep 17-26, 2014	Andrews University
GSEM706	Fundamentos espirituales y teológicos para el ministerio. (8 cr)	Joe Kidder	Sep 7-18, 2015	Andrews University
CHMN778	Crecimiento de la Iglesia y Discipulado en la Iglesia Urbana. (5 cr)	Alfonso Valenzuela	Sep 6-16, 2016	Andrews University
GSEM796	DMin Project (3 cr)		Fall 2016	
DSRE758	Dinámica interna de las Familias. Internal Dynamics of Families (5 cr)	Ricardo Norton	Sep 5-15, 2017	Andrews University
GSEM796	DMin Project ( 3 cr)		Fall 2017	

Siempre consulte el planificador del programa de Doctorado de Ministerio en [www.doctorofministry.com](http://www.doctorofministry.com) para posibles ajustes en la fecha y la ubicación de las futuras clases intensivas.

---

## REQUISITOS DEL MÓDULO

---

### I. Pre-Intensivo.

#### A. Lectura Pre-intensivo:

Un diario debe estar completado para el primer día de clases con cada uno de los 6 títulos previos a las sesiones requeridas. El diario (serán 6, uno para cada libro) es una reflexión informal de sus pensamientos a medida que lee el libro. Reflexión en este contexto sugiere un proceso cognitivo e imaginativo. Examine lo que usted lee en el artículo y "expresé o exteriorice" lo que ha experimentado o imaginado. Considere el texto a la luz de sus valores, experiencias, ideas y esperanzas. El resultado es su "reflexión" sobre el texto. Preste atención deliberada e intencional a cómo el texto se refiere a su vida y relaciónelo con claridad por escrito. Los diarios por lo general son de cuatro a seis páginas, no necesita seguir ningún estilo en particular, y no serán evaluados en función de la gramática, escritura, etc. Comience el diario para cada libro con una simple declaración que ha leído del libro.

*Enrolled program participants may contact the professor or the DMin office to obtain the titles for the required reading assignments.*

### **Los libros pueden ser adquiridos en la forma más conveniente para el participante**

#### B. MBTI

Cada estudiante debe tomar la prueba evaluativa y conocer su tipo indicador de Myers-Briggs (MBTI), el cual consta de 4 letras. Si usted no ha tomado la prueba o se ha olvidado de sus resultados, la forma más fácil de identificar su tipo es tomar la forma abreviada de la prueba en el siguiente libro:

Kiersey, David, and Marilyn Bates, *Please Understand Me: Character and Temperament Types*. Delmar, CA: Gnosology Books Ltd. ISBN 0-9606954-0-0

(Nota: Una versión corta y gratuita de la prueba basada en el enfoque tipológico Jung-Myers-Briggs está disponible en línea en <http://www.humanmetrics.com/>. Tome la prueba de tipología Jung.)

## Los resultados deben ser llevados a la clase intensiva.

### II. El Intensivo.

- A. Se requiere puntual asistencia a todas las sesiones intensivas. Se permite un máximo de 10% de ausencia de las actividades totales.
- B. Algunas noches se requerirá un diario.
- C. Se espera participación en las discusiones, actividades grupales, en la escritura del diario y compilación de notas.
- D. La promoción puede planear una experiencia de campo para el Sábado y el Domingo.

### III. Post Intensivo

- A. Mantenga un diario e informe de los siguientes 6 libros de la misma manera que para los libros pre-intensivos.

*Enrolled program participants may contact the professor or the DMin office to obtain the titles for the required reading assignments.*

- B. Examinar y revisar el Plan de Desarrollo Ministerial (MDP) que se le requirió hacer en el primer año. El Plan de Desarrollo Ministerial tiene cuatro secciones; una descripción de su situación actual, su visión para su vida y su ministerio después del programa, los pasos que usted propone para moverse en la dirección hacia esa visión durante su programa, y una lista de las ayudas así como de los posibles obstáculos. El Plan de Desarrollo Ministerial debe incluir el contexto espiritual, personal, relacional, profesional y las actividades para llevar a cabo la visión en esas áreas.

- C. Capítulo dos del documento de proyecto, un informe de 25 páginas, se requerirá proporcionar una reflexión teológica relevante para su desafío de proyecto. **Este trabajo requerido en el segundo año se integra parcialmente a sus 6 créditos de aprendizaje por proyectos en el programa.**

*The Andrews University Standards for Written Work, 12<sup>th</sup> Edition* (o edición más reciente or more recent edition) proporcionará una referencia para todos los trabajos escritos. Todos los

informes del Doctorado en Ministerio Doctor se hacen en estilo APA.

D. Reunirse nuevamente con su grupo de apoyo de cinco a nueve personas y revisar su MDP. La reunión se centrará en el progreso personal y profesional. La reunión debe ocurrir el o antes del **30 de noviembre de 2015**. El grupo revisará el MDP y su progreso.

E. Los estudiantes participarán en un mínimo de dos sesiones en su grupo de trabajo para el apoyo mutuo y el intercambio de experiencias

1. Se requerirá un registro del diario y la asistencia de las reuniones del grupo a través de un secretario por cada grupo para el **29 de abril 2016**.
2. La primera reunión del grupo debe ocurrir el o antes del **30 de noviembre 2015** y en el mismo revisar el segundo capítulo del trabajo de cada alumno.
3. La segunda reunión del grupo debe ocurrir el o antes del **26 de febrero 2016** para revisar un libro u otra asignación.
4. Los grupos pueden reunirse por conferencia telefónica, cara a cara, o por medio de conferencia electrónica.

G. Continúe su trabajo con un mentor de campo adecuado, este involucrado en al menos una sesión mensual con su mentor, y reporte el 1) nombre, 2) la información de contacto, y 3) un diario de una página con las fechas de las sesiones y las reacciones a las sesiones al profesor guía en la fecha de vencimiento de la asignación final.

---

## EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN

---

A. Horas- Crédito. Definiciones y Cálculos.

El programa de Doctorado en Ministerio requiere de 56 horas de estudio por cada crédito semestral. El tiempo de contacto con el profesor es de 15 horas por crédito dentro de ese número. Este módulo es de 8 horas, así que todo el módulo del curso requiere de 448 horas. La

siguiente es una regla de oro para ayudar a guiar su lectura, investigación y escritura en los cursos del Seminario:

- Velocidad Promedio de lectura 15-20 págs/hr.
- Velocidad Promedio de escritura 3 horas/pág

El tiempo para este módulo se calcula de la siguiente forma:

Plan de desarrollo del Ministerio:	3 horas
Lectura y diario (aprox 3500 págs):	261 horas (203hrs. para lectura y 58hrs para el diario.)
MBTI:	5 horas
Intensivo:	120 horas
Mantenimiento de un diario durante el intensivo:	2 horas
Grupo de apoyo:	2 horas
Informe Post Intensivo:	47 horas count
Asistencia al grupo de estudio y evaluación del diario:	3 horas
Mentoria:	5 horas
<b>Total</b>	<b>448 horas</b>
Trabajo escrito del Post intensivo:	28 horas

Relacionado a los créditos registrados de Proyecto durante los años 3 y 4 así como a las 28 horas de experiencia profesional en el proyecto

#### B. Puntos de Calificación

Escritura del Diario y Reportes:	275 puntos
Plan de Desarrollo Ministerial:	75 puntos
Capítulo 2. Reflexión Teológica:	250 puntos
Grupo de apoyo:	50 puntos
Reuniones de Grupos Pequeños:	50 puntos
Informe del Mentor:	50 puntos
Diario durante el Intensivo:	50 puntos
<b>Total</b>	<b>800 puntos</b>

- 96 - 100% - A
- 93 - 95% - A-
- 90 - 92% - B+
- 85 - 89% - B
- 82 - 84% - B-
- 79 - 81% - C+



75 - 78% - C  
72 - 74% - C-

### C. Presentación de la Asignación.

Por favor, coloque todas las asignaciones en un CD o DVD y preséntelo al profesor el o antes del **09 de mayo 2016**.

D. Plazos de entrega de Asignaciones / Presentación tardía se aplicará de la siguiente manera:

Fecha límite de la Asignación:	(posible A)
Retrasado 30 días:	(no más de A-)
Retrasado de 30 a 60 días:	(no más de B+)
Retrasado de 61 a 90 días:	(no más de B)
Retrasado de 91 días o más:	No se le dará crédito por la asignación

Los informes de lectura y diario para libros pre-intensivo se deben entregar durante la primera sesión de la clase intensiva, el **7 de Septiembre de 2015**. Si se presenta tarde, las mismas tendrán un descuento del 10%. Las asignaciones restantes tienen fecha de entrega el **09 de Mayo de 2016**.

F. Las calificaciones de los estudiantes serán registradas el **17 de Octubre de 2016**.

G. El promedio requerido para graduarse es de 3.0 o mejor. Los estudiantes que reciben un DN en un módulo deben pedir permiso a la oficina de Doctorado en Ministerio para reiniciar con otro cohort y buscar un nuevo plazo límite del programa. Estas solicitudes son consideradas por el Comité de Programa de Doctorado en Ministerio y no están garantizadas. No se considerarán reembolsos de matrícula.

---

### DIRECTRICES DE EVALUACIÓN

---

### Criterios para la evaluación del Informe Post Intensivo: Capítulo 2 Reflexión Teológica

Categoría	<b>4.00</b> Objetivo	<b>3.00</b> Necesita Mejorar	<b>2.00</b> Insatisfactorio	<b>1.00</b> Inaceptable
-----------	-------------------------	---------------------------------	--------------------------------	----------------------------

<b>Introducción</b>	El capítulo comienza con una introducción que invita al lector a meterse en el tema y presenta un resumen corto de lo que cubrirá el capítulo.	Igual que en el Objetivo, el resumen corto está incompleto.	El lector es invitado a meterse en el tema, pero se presenta un resumen corto acerca del capítulo.	No hay introducción o ninguna conexión clara entre la introducción y el cuerpo del capítulo.
<b>Un Ensayo Teológico Constructivo</b>	El capítulo está claramente escrito como un ensayo teológico constructivo. Identifica una pregunta y/o problema teológico, que es central en la tarea del proyecto. Entra en conversación con la Biblia y el Espíritu de Profecía (opcional) a través de un lente con un enfoque teológico particular. A continuación, construye una teología bíblica para responder al servicio como el fundamento teológico para el proyecto.	Igual que el objetivo, excepto que hay una ligera tendencia a desviarse a las tangentes que no están directamente relacionadas con el tema central que se aborda	Hay una tendencia a desviarse del punto y hacer frente a las tangentes que no están directamente relacionadas con el tema central al cual está dirigido y/o el capítulo está conectado escasamente a la tarea central del proyecto.	Una o más de las siguientes situaciones es cierta: <ul style="list-style-type: none"> <li>• El capítulo no está conectado a la tarea central del proyecto.</li> <li>• No existe un enfoque teológico claro</li> <li>• No se responde con una teología bíblica construida.</li> </ul>
<b>Escribiendo académicamente</b>	Todos los reclamos son apoyados por evidencia clara. La conexión entre la afirmación y la evidencia es justificada. La evidencia se presenta de manera clara y lineal. El capítulo basa su recurso en los logotipos y no intenta desviar a los señuelos de sermones de pathos y ethos. No exagerara sus reclamaciones.	La evidencia se presenta de una manera lineal y sobre todo está clara. Hay una ligera tendencia a exagerar ciertas afirmaciones. Sin embargo todos los reclamos aún se basan en pruebas claras y justificadas y/o hay una inclinación menor a utilizar el lenguaje de sermones.	1 o 2 de las afirmaciones hechas en el capítulo, o bien no están respaldados por pruebas claras o la conexión entre la afirmación y la evidencia no parece justificable y/o existe una clara tendencia a escribir en una voz de sermones y no una voz académica.	3 o más afirmaciones no se basan en cualquiera de las pruebas o evidencias justificadas y/o todo el capítulo suena como un sermón.
<b>Uso de Citas</b>	El capítulo minimiza el uso de citas y en su lugar busca resumir las ideas de otros. Todas las citas se colocan dentro de un "sándwich de citas" Todas las citas tienen el formato correcto.	Hay un equilibrio razonable entre el resumen y la cita y la mayoría de las citas se colocan dentro de un "sándwich cita"	Las citas que se utilizan no se colocan dentro de un "sándwich cita" Y/o el capítulo se centra más en las citas de otros autores que en el resumen sus ideas.	El capítulo se ve como un trabajo de "cortar y pegar" y/o las citas no tienen el formato correcto.

<b>Conclusión</b>	El capítulo termina con una conclusión que reitera los puntos principales, reafirma la tesis a la luz de su sustanciación y ejemplificación reflejando el análisis que ha llevado a este momento de conclusión, y reconoce las direcciones para la investigación y la reflexión.	El capítulo termina con una conclusión que reitera los puntos principales y reafirma la tesis a la luz de su sustanciación y ejemplificación.	Uno de los puntos principales no se reitera en la conclusión. O además de reiterar lo que se descubrió en el cuerpo del capítulo de la conclusión presenta nuevas pruebas o hace afirmaciones que no están sustentadas en el cuerpo del capítulo.	No hay una conclusión o la conclusión no capta los puntos principales del capítulo.
<b>Formato</b>	El formato de capítulo sigue las Normas de Andrews adecuadas para el trabajo escrito.	Hay 1 error de formato.	Hay 2 errores de formato.	Hay 3 o más errores de formato.
<b>Estilo</b>	El capítulo sigue Estilo APA en-texto que hace referencia a citar fuentes.	Hay un error estilístico.	Hay 2 errores estilísticos.	Hay 3 o más errores estilísticos.
<b>Convenciones del Idioma</b>	No hay errores de ortografía, gramática o puntuación.	Hay 1 error de ortografía, gramática, o puntuación	Hay 2 errores de ortografía, gramática, o puntuación	Hay 3 o más errores de ortografía, gramática, o puntuación.
<b>Escritura Clara</b>	El capítulo está escrito de una manera fácil de leer	El capítulo está escrito de una manera sobre todo de fácil lectura. Hay una ligera tendencia a utilizar algunas frases incoherentes largas.	La expresión de ideas es confusa para el lector. Utiliza un montón de frases largas e incoherentes.	El capítulo no promueve la comprensión del lector y/o no es clara en el uso y la expresión del lenguaje. Usa oraciones largas, e incoherentes. Más de 40 págs.
<b>Tamaño</b>	16-25 págs	26-30 págs	31-40 págs	

---

## PÓLIZAS Y NORMAS UNIVERSITARIAS

---

### Asistencia para Discapacitados

Si usted califica para asistencia especial conforme a la Ley de Discapacidad de Estados Unidos de Norteamérica, por favor póngase en contacto con (disabilities@andrews.edu o 269-471-6096) tan pronto como sea posible para que la asistencia correspondiente se pueda arreglar.

### Asistencia a Clases

"Se requiere asistencia regular a todas las clases, laboratorios y otros cargos académicos de cada estudiante. Se espera que los miembros de la facultad puedan mantener registros de asistencia regular. El plan de estudios notifica a los estudiantes de los requisitos de asistencia"

### Inasistencias a Clases

"Cada vez que el número de ausencias supere el 20% (10% para las clases de postgrado) de las citas totales del curso, el profesor puede dar una calificación reprobatoria. El mero hecho de que el estudiante esté ausente de las instalaciones de la Universidad no exime al estudiante de esta política. Las ausencias registradas por inscripción tardía, suspensión, y las hojas de vacaciones temprana / tardía no son una justificación. El trabajo perdido puede ser entregado sólo si el profesor lo permite. Tres tardanzas equivalen a una ausencia.

Los alumnos inscritos son considerados miembros de la clase hasta que presenten un formulario de cambio de registro en la Oficina de registros académicos".

*AU Boletín*

### **Ausencias Justificadas**

"Las ausencias justificadas por enfermedad se conceden por el profesor. Se requiere prueba de la enfermedad. Los estudiantes de las residencias están obligados a ver a una enfermera en el primer día de cualquier enfermedad que interfiera con la asistencia a clase. Los estudiantes no residentes deben mostrar una verificación por escrito de la enfermedad obtenido de su propio médico. Las ausencias justificadas que no son debido a una enfermedad se emiten directamente a la oficina del decano. Las ausencias justificadas no eliminan la responsabilidad del estudiante para completar todos los requisitos de un curso. El trabajo de clase se entregara con el permiso del profesor. "

*AU Boletín*

La política de la Universidad de Andrews incluye a estudiantes en otros programas de AU. **La política del programa de Doctorado en Ministerio de la Universidad de Andrews es que las ausencias no están justificadas de las clases intensivas que no sean por razones de fallecimiento de un familiar inmediato o por razones de hospitalización.**

### **Integridad Académica**

"En consonancia con la declaración de la misión (p.18), la Universidad Andrews espera que los estudiantes demuestren la capacidad de pensar con claridad y exhibir la integridad personal y moral en todas las esferas de la vida. Por lo tanto, se espera que los estudiantes puedan mostrar la honestidad en todos los asuntos académicos.

La deshonestidad académica incluye (pero no se limita a) los siguientes actos: la falsificación de documentos oficiales; plagio, que incluye la copia de la obra publicada por otros, y/o no dar crédito correctamente a otros autores y creadores; mal uso de material protegido por derechos de autor y/o la violación de los acuerdos de licencia (acciones que pueden resultar en una acción legal, además de las medidas disciplinarias adoptadas por la Universidad); utilizando los medios de comunicación de cualquier fuente o medio, incluido Internet (por ejemplo, impresión, imágenes visuales, música) con la intención de engañar o defraudar; presentando el trabajo de otro como propio (por ejemplo, exámenes de colocación, tareas, asignaciones); utilizando material durante una prueba o examen que no sean los autorizados específicamente por el profesor o programa; robar, aceptar o estudiar de pruebas robadas o materiales de examen; copiar de otro estudiante durante una prueba regular dentro o fuera del tiempo de clase; ayudando a otro en actos de deshonestidad académica (por ejemplo, la falsificación de los registros de asistencia, entrega de materiales escolares no autorizadas).

La Universidad Andrews toma en serio todos los actos de deshonestidad académica. Tales actos como los descritos anteriormente están sujetos a incrementos disciplinarios por múltiples infracciones y sanciones severas para algunos delitos. La oficina del Provost Estos realiza un seguimiento estricto de estos actos. Delitos repetidos y/o flagrantes serán referidos al Comité para la Integridad Académica de recomendaciones sobre nuevas sanciones. Las consecuencias pueden incluir la negación de la admisión,

la revocación de la admisión, advertencias de un maestro con o sin documentación formal, advertencias del director del programa o decano académico con documentación formal, la notificación de un grado reducido o calificación reprobatoria con o sin la notificación de la razón en el expediente académico, suspensión o expulsión del curso, la suspensión o la expulsión del programa, expulsión de la universidad, o cancelación de graduación. La acción disciplinaria puede ser retroactiva si la deshonestidad académica se hace evidente después de que el estudiante abandona el curso, programa o la universidad.

Departamentos o miembros de la facultad pueden publicar sanciones adicionales, tal vez más estrictas, por deshonestidad académica en programas o cursos específicos".

*AU Boletín*

## **Protocolo de Emergencia**

La Universidad Andrews toma muy en serio la seguridad de su estudiante. Los anuncios que identifican el protocolo de emergencia se publican en todos los edificios. Los instructores proporcionarán orientación y dirección a los estudiantes en el aula, en caso de una emergencia que afecte esa ubicación específica. Es importante que siga estas instrucciones y se quede con su instructor durante cualquier evacuación o situación de refugio en caso de una emergencia

---

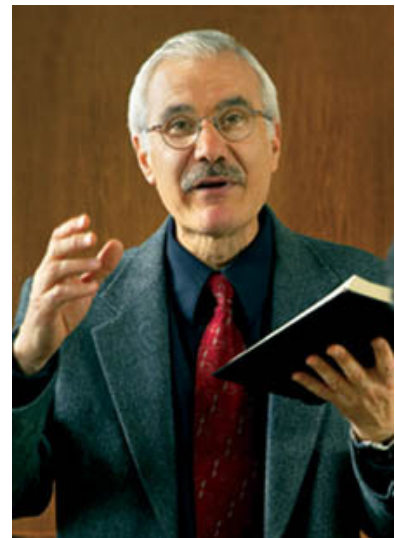
## **PERFIL DEL INSTRUCTOR**

---

El Dr. Kidder es una autoridad bien reconocida en el área de Liderazgo, Crecimiento de la Iglesia, discipulado y crecimiento espiritual. Ha invertido su vida en el equipamiento y la capacitación de los pastores y los laicos. Ha escrito numerosos artículos y libros en cada uno de estos temas.

El Dr. Kidder ha estado enseñando en el Seminario Teológico Adventista del Séptimo Día por más de diez años. Antes de eso, él tenía más de 20 años de trabajo pastoral con éxito. Él ha ayudado a muchas personas a llegar al Señor y crecer en su caminar espiritual.

El Dr. Kidder nació en Nínive, Iraq, y emigró a Estados Unidos cuando fue echado de su casa y golpeado casi hasta la muerte por su familia cuando se convirtió a la fe Adventista.



A continuación encontrará una muestra de las publicaciones del Dr. Kidder:

### **Libros Académicos / Publicaciones Profesionales**

*Majesty: Experiencing Authentic Worship.* Hagerstown, MD: Review & Herald Publishing Association, 2009.

*The Big Four, Secrets of a Thriving Church Life.* Hagerstown, MD: Review & Herald Publishing Association, 2011.

*Adoração Autêntica* (translation of *Majesty* with extensive revisions to fit Brazilian culture). Sao Paulo, Brazil: Casa Publicadora Brasileira, 2012.

Japanese translation of the book *The Big Four*.

“*Cele Mari 4 Secrete: Ale Unei Biserici Înfloritoare.*” Bucharest, Romania: Editura Viata se Sanatate, 2013. (*The Big Four* translated into Romanian. Since *The Big Four* was a research on church growth for the NAD, I have to work with the Romanian Publishing House to adapt it to Romanian context & culture.)

“*. . . und Sie Wächst Doch!*” Lüneburg, Germany: Saatkorn-Verlag GmbH, Abt. Advent-Verlag, 2014. German edition of *The Big Four* (since *The Big Four* was research on church growth for the NAD, I had to work with the German Publishing House to adapt it to German context & culture.)

“*Quatre Grands Secrets pour une vie d’église épanouie.*” Dammarie-les-Lys Cedex, France: Éditions Vie et Santé, 2014. French edition of *The Big Four* (since *The Big Four* was research on church growth for the NAD, I had to work with the French Publishing House to adapt it to French context & culture.)

Kenley Hall & S. Joseph Kidder, eds. *Youth Speak: The Church Listens*. Lincoln, NE: Advent Source, 2014.

6/18/2015