



PATH 656-132 SP2026

GRUPOS PEQUEÑOS EVANGELÍSTICOS

SEMESTRE- SP 2026

Hugo Eli ROJAS, DMIN

SINÓPSIS DEL CURSO

INFORMACIÓN DE LA CLASE Y EL PROFESOR

Ubicación de la clase: En la División Norteamericana
9705 Patuxent Woods Drive
Columbia, MD 21046

Fechas y horario de las reuniones de clase:
Marzo 9-12, 2026 de 8:00 am a 6:00 pm

Sitio web del curso: learninghub.andrews.edu

Créditos Ofrecidos: 3

Instructor: Eli Rojas, DMin

Teléfono de la Oficina: (269) 471-8321

Correo Electrónico: elir@andrews.edu

Ubicación de la oficina: NAD Instituto de Evangelismo S321

Horas de Oficina: Para programar una cita, utilice la siguiente dirección.
<https://app.acuityscheduling.com/schedule/0457bc69>
O envíe un correo electrónico al instructor para hacer la cita

DESCRIPCIÓN DEL CURSO EN EL BOLETÍN

PATH656 Este curso examina diversos modelos y enfoques para grupos pequeños y comunidades misioneras, demostrando su eficacia y propósito en el ministerio y la misión de la iglesia. También explora los principios clave para que el estudiante desarrolle su propio enfoque para los grupos pequeños, así como la importancia de desarrollar un sistema de capacitación eficaz para formar discípulos que se conviertan en hacedores de discípulos.

El estudiante irá más allá de las habilidades prácticas y el conocimiento de los ministerios de grupos pequeños para descubrir la estrategia, las implicaciones y los aspectos teológicos e históricos de los Grupos Pequeños Evangelísticos (GPE). El estudiante descubrirá cómo los GPE discipulan a nuevos creyentes para el ministerio, utilizan el evangelismo relacional y desarrollan el ministerio de todos los creyentes.

El instructor se reserva el derecho de modificar el programa de estudios para el beneficio del proceso de aprendizaje, notificando debidamente a los estudiantes.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA & DEL CURSO

Tu programa de estudios tiene como objetivo (OP) ayudarte a alcanzar los resultados de aprendizaje fundamentales para tu profesión elegida. El resultado de aprendizaje que se aborda principalmente en este curso es:

1. MDiv: Discipulado & Evangelismo – Demuestra compromiso personal, pasión y habilidades esenciales para el discipulado y la evangelización, al tiempo que capacita a los miembros para llevar a cabo el ministerio dentro del ámbito de la misión local y global de la Iglesia Adventista del Séptimo Día.
2. MDiv: Liderazgo – Ejerce un liderazgo creativo y visionario como ministro y siervo de Cristo, discerniendo las necesidades, los dones espirituales y el potencial de los demás, para capacitarlos e involucrarlos en los ministerios que Dios les ha dado.

Los siguientes resultados de aprendizaje del curso contribuyen a los resultados de aprendizaje generales (RAG) del programa al identificar los aprendizajes clave que se lograrán mediante un trabajo diligente en este curso:

1. Evangelismo: Exitoso en el liderazgo y la promoción de ministerios de grupos pequeños
 - a. Demuestra una creciente capacidad para implementar las mejores prácticas en la dirección de diferentes tipos de grupos pequeños utilizando diversos recursos. Articula las enseñanzas bíblicas y las mejores prácticas para el liderazgo y el desarrollo de grupos pequeños.
2. Evangelismo: Eficaz para obtener decisiones e incorporar a miembros nuevos y anteriores.
 - a. Las estrategias incluyen: explorar las formas en que las necesidades y el quebrantamiento de las personas se abordan con el mensaje del Evangelio; explorar la obra del Espíritu Santo y cómo Él guía progresivamente a las personas hacia la verdad; examinar el proceso de conversión; explorar las barreras comunes a la fe y aprender a articular una apologética cristiana; examinar el proceso de toma de decisiones y su importancia en la preparación del mensaje; explorar la interacción entre la toma de decisiones, la participación y la pertenencia.
3. Facilita el ciclo completo de evangelización/discipulado
4. Promueve una evangelización personal eficaz y fomenta el alcance comunitario. Implementa las mejores prácticas de evangelización y discipulado, adaptadas al contexto, para promover una cultura de evangelización y discipulado en la congregación local.
5. Liderazgo: Empodera la Iglesia para una misión estratégica

- a. Implementa las mejores prácticas para desarrollar e implementar una estrategia escrita para la iglesia.

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL CURSO

Día	Fecha	TÓPICO DE LA CLASE	FECHA	OP/GA
1	3/9	Reportes de lectura	30 horas de lectura que se entregaran antes del intensivo (35% del grado final). Se dará un 6 por ciento de penalidad por trabajo entregado tarde	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5
1	3/9	1- Repaso del Prontuario 2- Comunidad, el concepto básico de GPE 3- Comunidad en la Biblia 4- Base Histórica para GPE	Foro 1 – Discusión de la clase: Cinco conclusiones de las presentaciones de este día. Y hacer cinco comentarios en las conclusiones de otros estudiantes. Diez comentarios en total, diez puntos para el foro. Dos pruebas (quiz).	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5
2	3/10	5- El Nacimiento del Adventismo 6- Multiplicación de Líderes 7- GPE como enfoque del ministerio	Foro 2 – Discusión de la clase: Cinco conclusiones de las presentaciones de este día. Y hacer cinco comentarios en las conclusiones de otros estudiantes. Diez comentarios en total, diez puntos para el foro. Dos pruebas (quiz).	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5
3	3/11	8- Presentación de la Visión 9- La Primera Reunión 10- Tipos y Funciones de GPE	Foro 3 – Discusión de la clase: Cinco conclusiones de las presentaciones de este día. Y hacer cinco comentarios en las conclusiones de otros estudiantes. Diez comentarios en total, diez puntos para el foro. Dos pruebas (quiz).	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5
4	3/12	11 – Estableciendo un ministerio de GPE adventista 12- GPE y niños/jóvenes 13- Puedes mantenerlos si los cuidas	Foro 4 – Discusión de la clase: Cinco conclusiones de las presentaciones de este día. Y hacer cinco comentarios en las	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5

			conclusiones de otros estudiantes. Diez comentarios en total, diez puntos para el foro. Dos pruebas (quiz).	
4	3-12	Presentaciones	Cada estudiante dará una presentación de 10 minutos (Power Point o Keynote) en cuanto a los grupos pequeños. La presentación será evaluada en las siguientes áreas: 1) contenido, 2) investigación, and 3) calidad del uso del PP.	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5
	5/12/26	Proyecto final	Debe de presentarse por medio del Learning Hub antes del 12 de mayo, 2026, a las 11:59 pm	OP 1-2 RAG 1-2-3-4-5

ASISTENCIA

La asistencia regular a todas las clases y demás compromisos académicos es obligatoria. Si el número total de ausencias supera el 10% del total de citas del curso, el profesor podrá suspender. El mero hecho de estar ausente del campus no exime al estudiante de esta norma. Las ausencias registradas por matrícula tardía, suspensión y permisos de vacaciones anticipados o tardíos no se justifican. El trabajo de clase perdido solo podrá recuperarse si el profesor lo autoriza. Tres llegadas tarde equivalen a una ausencia.

MATERIALES DE LA CLASE

Lectura recomendada:

1. Gladen, S. (2018). *Planning Small Groups with Purpose: A Field-Tested Guide to Design and Grow Your Ministry*, Grand Rapids, MI: Baker Books. Este libro se puede conseguir en español.
2. Johnson Kurt W. (2011). *Successful Small Groups: From Theory to Service*, Hagerstown, MD: Review and Herald Publishing Assoc.
3. The CSB Life Connections Study Bible by Holman Bible Publisher, 2019. Opcional (no está disponible en español) pero recomendada para participación en la clase.

Encontrando los libros de texto

Es responsabilidad del estudiante localizar y leer los libros asignados antes del curso. Los libros pueden adquirirse de la manera que resulte más conveniente. Sin embargo, nos gustaría ofrecer la siguiente recomendación:

Los libros necesarios para esta clase están disponibles en la librería de NADEI (edificio del Seminario, tercer piso, sala S303). Para obtener un 10 % de descuento en la mayoría de los libros de texto, utilice el código: **MA7E4P8CBA1G**. También puede realizar su pedido por teléfono: 269-471-8303, con Andrea Pusey. Los estudiantes que no residen en el campus pueden solicitar sus libros para esta clase en www.nadei.org.

Nota: Si ya ha leído alguno de estos libros como parte de una tarea en otro curso de MAPM, consulte con el profesor para seleccionar un texto diferente, ya que no se puede obtener crédito académico por la misma lectura en distintos cursos.

MAS INFORMACIÓN SOBRE EL CURSO

Este curso prepara a los líderes congregacionales para capacitar a las iglesias en un ministerio y evangelización eficaces en las comunidades locales. Un paradigma bíblico y misionero sobre el Ministerio de Grupos Espirituales y de Desarrollo (MGEE), que resulta en multiplicación, moldea la conciencia y las competencias de los estudiantes en: principios y métodos del Ministerio de EGD, evaluación de dones espirituales, ministerio comunitario, ciclos de evangelización y discipulado, valores eclesiales y cambio cultural, revitalización y un proyecto de planificación estratégica.

EXPECTATIVAS DE TIEMPO DEL CURSO

USA Regulaciones de Hora-Crédito

- Para cada crédito semestral, la definición de hora de crédito de la Universidad Andrews requiere que:
- **Cursos para obtener títulos de maestría profesional** Incluye 15 horas de contacto con el instructor y 30 horas de actividades de aprendizaje independiente.

El cálculo de horas se basa en las habilidades de estudio del estudiante de posgrado promedio bien preparado.

Los estudiantes con dificultades en estas habilidades: 1) podrían necesitar más tiempo y deberían considerar tomar menos clases por semestre; y 2) pueden encontrar apoyo para el desarrollo de habilidades a través de los Coloquios de Habilidades de Estudio e Investigación del Seminario, el Centro de Escritura de la AU y la Oficina de Éxito Estudiantil de la AU.

Para lograr los objetivos de este curso, el tiempo de aprendizaje se distribuirá de la siguiente manera:

		Programas de Maestría Profesional
		3 Créditos
Horas de contacto	Instrucción combinada y Presentaciones	45 horas

Actividades de Aprendizaje Independiente	Lectura pre-intensiva	30 horas
	Proyecto Final	56 horas
	Discusión del Foro	2 horas
	Exámenes	2 horas
Total Hours:		135 horas

GUIAS PARA LAS ASIGNACIONES DEL CURSO

Las calificaciones se basan en las actividades de aprendizaje independiente que se detallan a continuación, las cuales ofrecen práctica y evaluación de los resultados de aprendizaje de este curso. La ponderación de la calificación para cada tarea se indica en la columna de la derecha. Las fechas de entrega específicas se encuentran en la Descripción general del curso, arriba.

Descripción de la Asignación	Porcentaje
Presentaciones durante el último día de clase. El profesor va a observar y dar una nota basado en una presentación de 10 a 15 minutos basado en: 1- el contenido de la presentación, 2- calidad de la investigación, 3- calidad de la presentación.	10%
Foros de Discusión de la clase – Learning Hub – Dos publicaciones para la reflexión posterior a la clase. La primera publicación es tu reflexión sobre un punto importante de la clase de ese día. La segunda publicación es una respuesta al punto importante de otro estudiante. Estas publicaciones deben entregarse el lunes siguiente, antes de las 23:59. Dos excepciones: las vacaciones de primavera y la última clase.	10%
Quizzes • Tendremos varios cuestionarios. Cada uno tendrá un valor de 10 puntos y representará el 10% de la calificación final del curso. • Los cuestionarios se basarán en el contenido de las clases y las lecturas asignadas. Incluirán ensayos breves, así como preguntas de verdadero o falso, de opción múltiple, de emparejamiento y de completar espacios en blanco.	10%
Reporte de Lectura • El reporte de lectura vale 100 pts. Deben entregarse a través de Learning Hub con márgenes de 2,54 cm (1 pulgada), a doble espacio y con fuente de tamaño 11 o 12. Una página de reporte para cada libro con las características descritas a continuación. El reporte de lectura se evaluará según los siguientes criterios: • Información bibliográfica de cada libro leído.	35%

• Número de páginas y horas que duró en la lectura del libro. • Un párrafo que resume la idea principal del libro, destacando la tesis de cada uno. • Un párrafo de evaluación crítica de cada libro. • Un párrafo de reflexión personal sobre cómo cada libro le ha impulsado a reevaluar su ministerio. (¿Qué ha aprendido y cómo influirá esto en su ministerio?).	
Proyecto Final – 2 Opciones Opción #1, un ensayo. 1. Este proyecto ayuda al estudiante a integrar su comprensión y aplicación de los principios evangelísticos esenciales en el contexto de una congregación adventista existente. a. Entregar Reporte de 20 páginas (Fuente de 12 puntos, a doble espacio) que cite al menos tres fuentes publicadas (la Biblia puede incluirse como una). Para este proyecto, el estudiante debe seleccionar una congregación real que: tenga grupos pequeños, esté planeando adoptar un ministerio basado en grupos, o que, a su juicio, debería comenzar con Grupos de Estudio Estratégicos (GEE). Este proyecto debe incluir las siguientes cuatro secciones: b. Página 1-2: Esta sección trata sobre el contexto y la visión. Describa brevemente tres aspectos: el contexto y la demografía de la congregación en general, la situación actual específica del funcionamiento de los grupos en la iglesia (o su falta de funcionamiento), y su visión de los grupos que le gustaría ver. Sea lo más específico posible. c. Páginas 3-8: Esta sección trata sobre un marco bíblico y teológico de los grupos pequeños. Explique su síntesis de una justificación bíblica para los grupos. d. Páginas 9-13: Esta sección trata sobre la preparación. ¿Qué preparación fue o es necesaria para implementar grupos exitosos? ¿Qué recomienda en la práctica para sentar las bases? ¿Cómo se fomentará un sentido de misión en estos grupos? ¿Cómo se responderá a las objeciones? ¿Cómo podría la iglesia o el equipo prepararse para apoyar y priorizar los grupos? Las preguntas anteriores son sugerencias, no un esquema estricto para esta sección e. Páginas 14-20: Esta sección es el plan de acción. Comparta específicamente tres cosas: los pasos que recomienda para la implementación de su visión ESG, el cronograma estimado y un plan de evaluación y análisis posterior a la implementación. Tome nota del Rubric de evaluación en el apendix 2, en la página 14.	35%

f. Referencias y citas: Al final del papel debe agregarse una bibliografía de los libros y autores citados en este papel. El estudiante debe de utilizar por lo menos 10 referencias. El proyecto final se Entrega el 12 de mayo, 2026, antes de las 11:59 p.m. El proyecto tiene un valor de 100 puntos, lo que equivale al 35% de la calificación del curso. Opción #2 – Un Experimento de Grupo Pequeño Este proyecto ayuda a los estudiantes a poner en práctica algunos de los principios clave del Ministerio de Grupos Pequeños Evangelísticos (EGP). Según el contexto del estudiante, este ejercicio teórico puede convertirse en una experiencia enriquecedora y duradera. Requerimientos del proyecto: • El grupo debe comenzar dentro de las primeras dos semanas de este curso, que tiene una duración de catorce semanas. El grupo debe reunirse al menos 8 veces 1. Cada reunión debe tener una duración mínima de cincuenta minutos, deberá justificarse el motivo. • Si te unes a un grupo ya establecido, deberás pedir permiso al líder del grupo y hacer sugerencias durante el proceso. 1. El grupo también debe ser informado del propósito de su participación en él y estar dispuesto a permitirle informar sobre lo que suceda durante las reuniones. • Si decides iniciar tu propio grupo, el primer paso será formar un equipo central de al menos tres personas, incluyéndote a ti. 1. Estas personas deben estar al tanto de tus intenciones con este grupo y del hecho que usted informará sobre muchas de las actividades y conversaciones del grupo. • El grupo pequeño debe incluir hasta cuatro miembros de esta clase 1. Reunión presencial es preferible, pero puede realizarse por Zoom si es necesario. 2. Todos los miembros de esta clase deben llevar sus propios diarios, y la reflexión debe ser diferente de la de los demás estudiantes. • El grupo que inicies (o el que te unas) debe tener metas y objetivos claros. (Anotado en el acta de la primera reunión) 1. Por qué se juntan? 2. Cuáles son sus metas como grupo? 3. Cómo seleccionan los temas y materiales que utilizan para las reuniones? • A medida que avance la reunión, intentará incorporar los principios aprendidos de las lecturas obligatorias y las clases teórica.	
--	--

1. Documenta que principios intentaste implementar y cual fue el resultado. No importa si fue efectivo o si no funcionó. • Journal/reporte sobre las actividades y reuniones de cada semana. Vea los requerimientos del journal mas abajo. • Al final, y como parte de su Proyecto, escribirá un documento de reflexión de dos páginas sobre su experiencia durante su participación/liderazgo de este grupo pequeño. 1. Formato del documento: Reflexión de 2- paginas, con 1-pulgada en todos los márgenes alrededor, doble espacio, hecho en letra 11 o 12 Una descripción completa del proyecto se encuentra en el Apéndice 4, página 16. El proyecto final se Entrega el 12 de mayo, 2026, antes de las 11:59 p.m. El proyecto tiene un valor de 100 puntos, lo que equivale al 35% de la calificación del curso.	
Total	100%

* Para consultar las rúbricas de evaluación que especifican los criterios de evaluación con más detalle, consulte el Apéndice 2, página 12.

Para garantizar una evaluación justa para todos, las calificaciones se asignarán únicamente en función de los requisitos mencionados. No se aceptarán solicitudes individuales de ajuste de calificaciones o puntos extra de último momento.

Entrega de Asignaciones

Las tareas deben entregarse en el Centro de Aprendizaje antes de las 11:59 pm del día de entrega (24/04/2025). (Salvo se indique lo contrario).

Entregas Tardías

Las tareas son una parte esencial de las actividades de clase. Las tareas entregadas fuera de plazo perderán el 10% de la calificación posible durante el primer día de retraso, y posteriormente, un 5% adicional por cada día que dure el retraso. Cualquier solicitud de prórroga para la entrega de una tarea debe realizarse con antelación al profesor, por escrito. Dicha solicitud debe ser excepcional y estar acompañada de una justificación válida por la que no se pudo entregar la tarea en la fecha límite.

Reenvío de Tareas

Para facilitar el aprendizaje, los estudiantes que obtengan una calificación baja en el proyecto y la presentación final podrán volver a entregar el trabajo una vez más. La nueva entrega deberá realizarse dentro de los 3 días posteriores a la solicitud por escrito del estudiante y tras recibir respuesta del profesor. Las entregas adicionales tendrán un valor máximo del 80% de la calificación total posible original.

CONOZCA A SU INSTRUCTOR

El Dr. Eli Rojas es Director Asociado del Instituto de Evangelismo de la División Norteamericana. Imparte clases en áreas que le apasionan, como el crecimiento de la iglesia, el desarrollo del liderazgo pastoral y la movilización de los laicos, el evangelismo y cómo ayudar a los estudiantes a tener una experiencia personal a través del evangelismo en escuelas de campo, y el discipulado mediante el ministerio de grupos pequeños. Cuenta con más de treinta años de ministerio pastoral.



El Dr. Rojas fue Director Ministerial, Director de Ministerios de Familia y Director de Ministerios de Hombres de la Conferencia de Chesapeake de la Iglesia Adventista del Séptimo Día desde 2014 hasta 2023. Anteriormente, sirvió en la Conferencia de Carolina de la Iglesia Adventista del Séptimo Día. Durante su tiempo allí, sirvió en varias iglesias, fundó seis iglesias y, desde 2011 hasta 2014, también se desempeñó como Director de Ministerios Familiares, sirviendo a iglesias locales.

Educación:

DOCTOR OF MINISTRY <i>Andrews University Theological Seminary Berrien Springs, Michigan</i>	Graduado 2011
MASTERS IN DIVINITY <i>Andrews University Theological Seminary Berrien Springs, Michigan</i>	Graduado 2001
BACHELOR OF ARTS IN THEOLOGY <i>Southern Adventist University</i>	Graduado 1993
MAXWELL LEADERSHIP INSTITUTE CERTIFICATION	Completado 2020
PREPARE-ENRICH CERTIFICATION	Completado 1995

Experiencia:

DIRECTOR ASOCIADO– NADEI Andrews University Theological Seminary Berrien Springs (2023 – present)
SECRETARIO MINISTERIAL – Chesapeake Conference of Seventh-day Adventists (2014 – 2023)
DIR. MINISTERIOS DE FAMILIA– Carolinas Conference of Seventh-day Adventists (2011 – 2014)
PASTOR – Carolinas Conference of Seventh-day Adventists (1993 – 2014)

OTRAS PÓLIZAS RELACIONADAS CON EL CURSO

INTEGRIDAD ACADÉMICA

El Seminario espera que sus estudiantes demuestren una integridad moral rigurosa, propia de líderes ministeriales que representan a Jesucristo. La honestidad absoluta en asuntos académicos es un componente vital de dicha integridad. Cualquier falta a la integridad académica en esta clase está sujeta a medidas disciplinarias. Las consecuencias pueden incluir una calificación reducida o reprobatoria, la suspensión o expulsión del curso, la suspensión o expulsión del programa, la expulsión de la universidad o la anulación del título. Las medidas disciplinarias pueden ser retroactivas si la deshonestidad académica se hace evidente después de que el estudiante abandone el curso, el programa o la universidad. El Consejo Estudiantil de Integridad Académica de la Universidad mantiene un registro de las infracciones a la integridad académica. Las faltas reiteradas o flagrantes se remitirán a un Comité de Integridad Académica para que recomiende sanciones adicionales.

Deshonestidad Académica Incluye:

- El plagio consiste en no dar crédito a la fuente cada vez que se utilizan las ideas o las palabras exactas de otra persona, ya sea en un trabajo formal o en apuntes o tareas entregadas. El crédito debe darse mediante el uso de:
 - Incluir correctamente notas a pie de página diseñadas e insertadas cada vez que se utilice la investigación o las ideas de otra persona; y
 - Se colocan comillas alrededor de cualquier frase o oración exacta (3 o más palabras) tomada del texto o discurso de otra persona.
- Presentar el trabajo de otra persona como propio (por ejemplo, exámenes de nivelación, tareas escolares).
- Utilizar durante un examen o prueba materiales distintos de los explícitamente permitidos por el profesor o el programa.
- Robar, aceptar o estudiar a partir de cuestionarios o materiales de examen robados.
- Copiar de otro estudiante durante un examen o prueba regular o para llevar a casa.
- Ayudar a otra persona en actos de deshonestidad académica.
- Presentar el mismo trabajo o partes importantes del mismo, sin el permiso de los instructores, para satisfacer los requisitos de más de un curso.

Para detalles adicionales ver: https://www.andrews.edu/academics/academic_integrity.html

Uso de Inteligencia Artificial

No está permitido entregar textos generados por Inteligencia Artificial (IA) en las diferentes tareas. El contenido generado por IA constituye plagio y viola las normas de integridad académica de la Universidad Andrews. Las tareas de los estudiantes se someterán a herramientas de detección de plagio y/o IA para garantizar que el trabajo sea de autoría humana y no generado por IA. Consulte el Centro de Aprendizaje para obtener más información sobre el uso de la IA en esta clase.

Acomodo Académico

Si usted reúne los requisitos para recibir adaptaciones en virtud de la Ley de Estadounidenses con Discapacidades, comuníquese con Student Success en Nethery Hall 100 (disabilities@andrews.edu o 269-471-6096) lo antes posible para que se puedan organizar las adaptaciones.

Política de Incompleto

Los estudiantes que experimenten circunstancias atenuantes como una muerte en la familia, un accidente automovilístico grave u hospitalización pueden solicitar una calificación de Incompleto.

Uso de Electrónicos

(La declaración aprobada por el seminario sobre la grabación de las clases se encuentra a continuación. Las excepciones quedan a discreción del profesor). No se permite grabar ni transmitir en directo las clases del seminario. Por cortesía, respeto y profesionalismo, las computadoras portátiles y los teléfonos celulares deben usarse únicamente para actividades relacionadas con la clase durante el horario lectivo.

Comunicaciones y Actualizaciones

El correo electrónico es la forma oficial de comunicación en la Universidad Andrews. Los estudiantes son responsables de revisar periódicamente su correo electrónico de la Universidad Andrews, Moodle y las alertas de iVue.

Acceso a Learning Hub

El centro de Learning Hub de la Universidad Andrews ofrece este curso en línea. Su nombre de usuario y contraseña del Learning Hub son los mismos que los de su cuenta de Andrews. Si necesita asistencia técnica durante el curso o desea reportar algún problema con el Learning Hub, utilice la siguiente información de contacto.

Username and password assistance	helpdesk@andrews.edu	(269) 471-6016
Technical assistance with Learning Hub	dlit@andrews.edu	(269) 471-3960
Technical assistance with your Andrews account	http://andrews.edu/hdchat/chat.php	

Protocolo de Emergencia

La Universidad Andrews se toma muy en serio la seguridad de sus estudiantes. En todos los edificios hay carteles que indican el protocolo de emergencia. Los profesores guiarán a los estudiantes en el aula en caso de una emergencia que afecte a esa zona. Es importante que sigan estas instrucciones y permanezcan con su profesor durante cualquier evacuación o situación de emergencia en la que necesiten refugiarse.

Nota: El instructor se reserva el derecho de modificar el programa del curso, con el consenso de la clase, en cualquier momento del semestre para optimizar el proceso de aprendizaje. La descripción actualizada del curso se encuentra en www.learninghub.andrews.edu

APÉNDICE# 1: INTERPRETANDO LAS CALIFICACIONES(GRADOS)

Grados y Porcentajes

Inserte la escala de grado utilizada en este curso. Por Ejemplo:

A	95-100%	B-	80-82%	D	60-69%
A-	90-94%	C+	77-79%	F	<60%
B+	87-89%	C	73-76%		

B	83-86	C-	70-72%	
----------	-------	-----------	--------	--

EL GRADO A

Una calificación de A se otorga únicamente cuando un estudiante no solo cumple con los criterios para una calificación de B, sino que al hacerlo demuestra una aptitud académica avanzada para el conocimiento del contenido, la crítica, la síntesis y la introspección independiente, al tiempo que exhibe habilidades de comunicación altamente desarrolladas y estándares de publicación profesionales que le permitirían seguir una carrera académica altamente competitiva.

EL GRADO B

La calificación B indica que has cumplido satisfactoriamente con todos los requisitos estipulados para la evaluación de competencias. Es una calificación muy buena y demuestra un alto nivel de conocimientos, comprensión, capacidad crítica y profesionalismo, cualidades esenciales para quien desea desarrollar una carrera como líder ministerial.

EL GRADO C

La calificación C se diferencia de la B únicamente en que las características descritas para la calificación B no se aplican de forma consistente. Sin embargo, con dedicación y teniendo en cuenta las sugerencias del profesor, el proceso académico puede brindar al estudiante la oportunidad de mejorar su consistencia y, por consiguiente, su calificación.

EL GRADO D

La calificación D indica un nivel limitado de conocimientos, comprensión y capacidad crítica, así como una calidad insuficiente en los trabajos escritos. Esto puede deberse a una mala gestión del tiempo por parte del estudiante, dificultades para comprender los conceptos impartidos, el uso del inglés como segunda lengua o algún problema personal que afecte su concentración y motivación. Sin embargo, con dedicación, aplicando las sugerencias del profesor y aprovechando los servicios que ofrece la universidad, como el centro de escritura o el servicio de orientación, el proceso académico puede brindar al estudiante la oportunidad de mejorar significativamente su rendimiento.

EL GRADO F

Se otorga una calificación de falla (F) cuando se ha observado una competencia demostrable muy limitada o nula.

APENDICE #2: RÚBRICA PARA EL PROYECTO FINAL

Criterio	Excepcional 20	Proficiente 16	Satisfactorio 12	Marginal 9	No-Satisfactorio 5	Puntos
Contexto & Visión	El contexto, la realidad actual y la visión son concisos, detallados y están bien articulados.	Buena descripción del contexto, la realidad actual y la visión	Descripción sencilla: Contexto, realidad actual y visión	Una de estas tres áreas es vaga y carece de detalles.	Al menos dos áreas son muy vagas y carecen de detalles.	
Marco Bíblico	Síntesis concisa y coherente de la lógica bíblica	Buen fundamento bíblico	Fundamentación bíblica simple	La justificación bíblica necesita una mejora significativa.	Fundamentación bíblica vaga y poco fundamento	
Preparación	Plan contextualizado y bien articulado para preparar el entorno adecuado y superar cualquier obstáculo.	Buen plan para preparar el entorno adecuado, pero le falta contextualización.	Plan sencillo para preparar el entorno adecuado	El plan para preparar el entorno adecuado necesita una mejora significativa.	Plan vago y mal articulado para preparar el entorno adecuado.	
Plan de Acción	Pasos coherentes, secuenciales y bien definidos, cronograma y evaluación	Un buen plan de acción con pasos, cronograma y evaluación.	Plan de acción sencillo con pasos, cronograma y evaluación	Plan de acción con cronograma y evaluación, pero una de las áreas es vaga y carece de detalles.	Al menos dos de las áreas son muy vagas y carecen de detalles.	
Gramática, Referencias, Bibliografía (Estilo APA)	Gramática impecable, referencias, entradas bibliográficas	1-5 errores en gramática, referencias y entradas bibliográficas	Entre 6 y 10 errores en gramática, referencias y entradas bibliográficas.	Entre 11 y 15 errores de gramática, referencias y entradas bibliográficas.	16 o más errores en gramática, referencias y entradas bibliográficas.	
Total						

APENDICE # 3: BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA Y RECURSOS RECOMENDADOS

Libros de Grupos Pequeños Holísticos

1. Beckham, W. A. (2000). *Redefining Revival*, Houston: TOUCH Publications.
2. Boren, M. S. (2007). *The Relational Way*, Houston: TOUCH Publications.
3. Boren, M. S., Beckham, W. A., Comiskey, J., Neighbour Jr., R. W. (2003). *Making Cell Groups Work Navigation Guide*, Houston, TX: TOUCH Outreach Ministries.
4. Comiskey, J. (2001). *How To Lead A Great Cell Group Meeting*, Houston: Cell Group Resources.
5. Comiskey, J. (2004). *Passion and Persistence, How the Elim Church's Cell Groups Penetrated an Entire City for Jesus*, Houston, TX: Cell Group Resources.
6. Comiskey, J. (2005). *Cell Church Solutions*, Moreno Valley, CA, CCS Publishing.
7. Donahue, B. & Robinson, R. (2001). *Building a Church of Small Groups*, Grand Rapids, MI: Zondervan.
8. Earley, D. (2004). *Turning Members into Leaders, How to Raise up your Group Members to Lead New Groups*. Houston, TX: Cell Group Resources.
9. Egli, J. & Marable, D. (2011). *Small Groups, Big Impact*, Bloomington, MN: ChurchSmart Resources.
10. Frazee, R. (2001). *The Connecting Church*, Grand Rapids, MI: Zondervan.
11. Hurston, K. (2001). *Breakthrough Cell Groups*, Houston: TOUCH Publications.
12. James, D. (2015). *Missional Small Groups*, Berrien Springs, MI: LithoTech.
13. James, D. (2010). *Orientation to Discipleship Groups*, Berrien Springs, MI: LithoTech.
14. Neighbour Jr., R. W. (2000). *Where Do We Go from Here?* (2nd ed.), Houston: TOUCH Publications.

Libros Trimestrales y de Rendición de Cuentas/Transparencia

1. Arnold, J. (2004). *The Big Book on Small Groups*, Downers Grove, IL: InterVarsityPress.
2. Cloud, H. & Townsend, J. (2003). *Making Small Groups Work*, Grand Rapids, MI: Zondervan.
3. Donahue, B. (2002). *Leading Life-changing Small Groups*, Grand Rapids, MI: Zondervan.
4. Donahue, B. (2003). *Walking the Small Group Tightrope*, Grand Rapids, MI: Zondervan.
5. Earley, D. (2001). *8 Habits of Effective Small Group Leaders*, Houston, TX: Cell Group Resources.
6. Gorman, J. A. (2002). *Community that is Christian*, Grand Rapids, MI: Baker Books.
7. Johnson, K. W. (2011). *Successful Small Groups*, Hagerstown, MD: Review and Herald Pub. Assoc.
8. McBride, N. F. (1997). *How to Have Great Small-Group Meetings*, Colorado Springs, CO: NavPress.
9. Poole, G. (2003). *Seeker Small Groups*, Grand Rapids, MI: Zondervan.
10. Stetzer, E. & Geiger, E. (2014). *Transformational Groups: Creating a New Scorecard for Groups*, Nashville, TN: B&H Publishing Group.

Libros para Equipar Discípulos

1. Barna, G. (2001). *Growing True Disciples*, Colorado Springs, CO: Waterbrook Press.
2. Malphurs, A. (2009). *Strategic Disciple Making*, Grand Rapids, MI: Baker Publishing Group.
3. Rosenberg, J. C. & Koshy, T.E. (2012). *The Invested Life: Making Disciples of All Nations One Person at a Time*, Carol Stream, IL: Tyndale House Pub.

Para consultar más libros y artículos, visite también el Portal de la Biblioteca del Seminario en <http://libguides.andrews.edu/religion>

APENDICE# 4: EXPERIMENTO DE EVANGELISMO CON GRUPOS PEQUEÑOS

Este proyecto ayuda a los estudiantes a poner en práctica algunos de los principios clave del Ministerio de Grupos Pequeños Evangelísticos (EGP). Según el contexto del estudiante, este ejercicio teórico puede convertirse en una experiencia enriquecedora y duradera.

Requisitos del proyecto:

- El grupo debe comenzar dentro de las primeras dos semanas de esta clase; la clase dura catorce semanas. El grupo debe reunirse al menos 10 veces.
 1. Cada reunión debe durar al menos cincuenta minutos. Se debe informar una razón si alguna de las reuniones dura menos de cincuenta minutos
- Si te unes a un grupo ya establecido, necesitarás pedir permiso al líder del grupo para participar en él y hacer sugerencias durante el proceso.
 1. El grupo también debe ser informado del propósito de tu participación y debe estar dispuesto a permitirte reportar lo que sucede durante las reuniones.
- Si decides comenzar tu propio grupo, entonces tu primer paso será formar un equipo central de al menos tres personas, incluyéndote a ti.
 1. Estas personas deben estar al tanto de tus intenciones con este grupo y del hecho de que estarás reportando muchas de las actividades y conversaciones del grupo.
- El grupo pequeño puede incluir hasta cuatro miembros de esta clase.
 1. Reunirse en persona es preferido, pero puede ser por Zoom si es necesario.
 2. Todos los miembros de esta clase deben mantener sus propios diarios, y la reflexión debe ser diferente de la de los demás estudiantes.
- El grupo que comiences (o al que te unas) debe tener metas y objetivos claros. (Reportados en el diario de la primera reunión)
 1. ¿Por qué se reúnen?
 2. ¿Cuáles son sus metas como grupo?
 3. ¿Cómo seleccionan los temas y materiales que usan para las reuniones?
- A medida que sus reuniones progresen, intentarás incorporar principios obtenidos de las lecturas requeridas y de las clases magistrales.

1. Documenta qué principios intentaste implementar y cuál fue el resultado. No importa si fue efectivo o si no funcionó.

- Registra/reporta las reuniones y actividades de cada semana. Consulta los diarios debajo de esta lista de requisitos.

- Al final, y como parte de tu proyecto, escribirás un trabajo de reflexión de dos páginas sobre tu experiencia durante tu participación/liderazgo de este grupo pequeño.

1. Formato para la entrega: Un trabajo de reflexión de dos páginas, con márgenes de 1 pulgada por todos lados, a doble espacio, en tamaño de letra 11 o 12.

La siguiente sección debe copiarse y pegarse en un archivo nuevo. Esta será la parte principal de su Proyecto Final.

REPORTES DE LA REUNIÓN Y JOURNALS

Clase:

Nombre:

Fecha en que el proyecto final se complete:

REPORTS/JOURNALS

Reunión #1

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión: Hora de finalización de la reunión:

Tema/Asunto: LA PRIMERA REUNIÓN SERÁ UNA REUNIÓN ORGANIZATIVA.

Esta primera reunión debe dedicarse a desarrollar las metas y objetivos del proyecto.

- ¿Por qué se reúnen? (Propósito)
- ¿Cuáles son sus metas como grupo? (¿Qué esperan lograr a través del ministerio de este grupo?)
- ¿Cuál es el tema y el material que usarán para este grupo?
- Den un nombre a su grupo:
- ¿Cómo incorporarán los cuatro principios básicos del ministerio ESG en las reuniones semanales de su grupo?

- Discipulado
- Koinonía
- Servicio
- Evangelismo

♣ ¿Cómo practicarán el principio de la silla vacía?

• Formato de la reunión: (¿qué harán en cada reunión?)

- 1.
- 2.
- 3.

• Fecha y lugar de próximas reuniones:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.

Notas de la reunión: (reflexiones sobre los aspectos positivos y los que no funcionaron o fracasaron).

Reunión #2 (if this is a continuation from meeting 1 you can use the previous report for this week's meeting)

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre, los visitantes pueden ser listados por número):

- Hora de inicio de la reunión:

- Hora de finalización de la reunión:
 - Tema/Asunto:
 - ¿Cuál fue tu rompehielos para comenzar la reunión?
 - Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)
 - ¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?
 - ¿Cómo se manifestó la Koinonía?
 - ¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?
 - ¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Silla vacía?
-

Reunión #3

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre, los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización de la reunión:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu rompehielos para comenzar la reunión?

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Silla vacía?

Reunión #4

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #5

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #6

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #7

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #8

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #9

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #10

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #11

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #12

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #13

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #14

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

Reunión #15

Fecha:

Asistencia (los miembros de la clase deben ser listados por nombre; los visitantes pueden ser listados por número):

Hora de inicio de la reunión:

Hora de finalización:

Tema/Asunto:

¿Cuál fue tu actividad rompehielos para comenzar la reunión?:

Notas de la reunión: (reflexiona sobre las cosas buenas que ocurrieron y cualquier cosa que no funcionó o falló)

¿Cómo se enfatizó el discipulado durante esta reunión?

¿Cómo se manifestó la Koinonía?

¿Qué actos de servicio tuvieron lugar?

¿Qué ocurrió durante esta reunión que reflejó el enfoque evangelístico del Grupo Pequeño Evangelístico? ¿Se utilizó la “silla vacía”?

REFLECCIÓN

Este trabajo de reflexión trata sobre tu experiencia durante tu participación y/o liderazgo en este grupo pequeño. Formato para la entrega: Un trabajo de reflexión de dos páginas, con márgenes de 1 pulgada en todos los lados, a doble espacio, escrito en tamaño de letra 11 o 12.